



جمعية عطاء الخيرية بثران
بمنطقة عسير
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي برقم 5412

الخطة التشغيلية السنوية المقترحة للمشاريع والأنشطة

جمعية عطاء الخيرية بثران لعام ٢٠٢٤م

م	المشروع	الفئة المستهدفة	برامج المشروع	وقت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات تحقيق الهدف	عدد المستفيدين	الاجمالي
١.	السلة الغذائية	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من الفقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	- احصاء الاسر المستفيدة من خدمات الجمعية - اعداد كشوف التوزيع - وضع حد لاستفادة كل اسرة - شراء المواد الغذائية المطلوبة أو من تبرعات المؤسسات الخيرية - توزيع المواد الغذائية	ثلاث مرات خلال العام	-المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - أمين المستودع - المحاسب	- كشوف التوزيع - فواتير الشراء وسند الاستلام - التوثيق بالصور	٣٥.	٤٢٠٠٠٠
٢.	تفريغ كربة	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من الفقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	-احصاء احتياجات أسر الغير القادرين على السداد قيمة الإيجار وفواتير الكهرباء والاعانة الطارئة والصحية. -وضع حد لاستفادة كل اسرة حسب قيمة الإيجار - صرف قيمة فواتير الكهرباء والإيجار للمتعسرين وتقديم الاعانة الطارئة والصحية للغير قادرين من مستفيدين الجمعية	طوال العام	-المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي -المحاسب	- صور من عقود الإيجار - كشوف الاستلام -التوثيق بالصور - التقارير النهائية	٨٠	٢٤٠٠٠٠
٣.	الاجهزة الكهربائية	-توزيع الاجهزة الكهربائية (ثلاجة ، مكيف ، غسالة ، فرن) جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من الفقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، ومحدودي الدخل	- احصاء احتياجات الاسر المستفيدة من الاجهزة الكهربائية عن طريق لجنة البحث المكونة من الباحث الاجتماعي والباحث الميداني - وضع حد لاستفادة كل اسرة - التعاقد مع إحدى محلات بيع الاجهزة الكهربائية - توزيع الاجهزة الكهربائية	بداية فصل الصيف	-المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - الباحث المباني الالي - محاسب الجمعية	- كشوف التوزيع -التوثيق بالصور - التقارير النهائية	٤٥	١٣٥٠٠٠



جمعية عطاء الخيرية بثران
بمنطقة عسير
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي برقم 5412

م	المشروع	الفئة المستهدفة	برامج المشروع	وقت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات تحقيق الهدف	عدد المستفيدين	الاجمالي
٤.	مشروع ترميم مساكن الفقراء والمساكين	صنفت الجمعية المستفيدين وفقا لشدة الحاجة إلى أصناف، حسب الحالة الاجتماعية: (أيتام / أسر كبار سن / معاقين / محدودي الدخل) وغيرهم.	ترميم مساكن الفقراء والمحتاجين والمساكين الذين يحتاجون لترميم مساكنهم لنقل هذه الأسرة التي لا يتوفر لها مبنى سكني ملائم إلى سكن ملائم آمن .	طوال العام	-المسؤول التنفيذي للجمعية -الباحث الاجتماعي -الباحث الميداني - أمين الصندوق	- عقود مقاول - التقرير النهائي - التوثيق بالصور	١٢	٤٢٠٠٠٠
٥.	حفر بئر	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من فقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	توفير مياه صالحة للشرب للأسر الفقيرة والمحتاجة من خلال حفر أبار ارتوازية مع تحديد صلاحية المياه للشرب من خلال مؤسسات متخصصة.	طوال العام	-المسؤول التنفيذي للجمعية -الباحث الاجتماعي -الباحث الميداني	- تقرير جيولوجي -التقرير النهائي -التوثيق بالصور	٦٥٠	٢٤٠٠٠٠
٦.	سقياء الماء	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من فقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	توصيل المياه المعبأة بجولين الى منازل الاهالي المستفيدين. من خلال شراء سيارتين دفع رباعي	طوال العام	-المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - الباحث الميداني	- كشوف التوزيع -التقرير النهائي -التوثيق بالصور	٤٢٠	٢٤٠٠٠٠
٧.	توزيع الحقائب والزي المدرسي	طلاب وطالبات المدارس الابتدائية والمتوسطة والثانوية من ابناء المستفيدين بالجمعية	- حصر أبناء المستفيدين بالجمعية من حيث أعمارهم ومراحلهم الدراسية وجنسهم - أعداد كشوف بالطلبة والطالبات موضح بها العمر ومرحلة الدراسة والجنس - التعاقد مع مكتبات بيع الشنط المدرسية - التعاقد مع محلات بيع الزي المدرسي - صرف الحقائب والزي المدرسي لكل طالب وطالبة	قبيل الدراسة في الفصل الدراسي الأول	-المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - الباحث الميداني - أمين الصندوق	- كشوف الطلاب - عقود الشراء من المكتبات و المحلات - محاضر تسليم المبالغ - كشوف التوزيع - وموقعة بالاستلام -التقارير النهائية	٢١٥	٥٣٧٥٠
٨.	مهنتي (تأهيل الاسر للعمل)	جميع المستفيدين (أرامل ، مطلقات ، أيتام، فقراء) ممن يرغبون في عمل مشروع صغير وقادرين على العمل	- احصاء المستفيدين الراغبين للتأهيل - تقسيم المستفيدين حسب الامكانيات المتوفرة لدى افراد الاسرة الفقيرة - التعاقد مع مراكز للتدريب - توفير الاحتياجات اللازمة للتدريب - البدء في التدريب - اتمام التدريب وإعداد التقارير النهائية - دعم المشاريع الصغيرة الخاصة بهم	طوال العام	-المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي	كشوف الآسر المتقدمين - شهادات اجتياز الدورات - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	٤٠	٨٥٠٠٠



جمعية عطاء الخيرية بثران
 بمنطقة عسير
 مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
 القطاع غير الربحي برقم 5412

م	المشروع	الفئة المستهدفة	برامج المشروع	وقت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات تحقيق الهدف	عدد المستفيدين	الاجمالي
٩.	كفالات	- كفالة الأيتام - كفالة الأرامل والمطلقات - كفالة أسرة فقيرة	- احصاء اعداد الايتام والأرامل والمطلقات والأسر الفقيرة الأولى بالرعاية بالجمعية - وضع حد لاستفادة كل مستفيد - اصدار التقارير للمؤسسة الداعمة	طوال العام	- المسؤول التنفيذي للجمعية - مشرف لجنة الايتام - المحاسب	- كشوف الصرف - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	٧٢	٢٥٩٢٠٠
١٠.	توزيع النقدي للزكاة	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من فقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	- وضع حد للمستفيدين بكل أسرة عن طريق تقسيم الفئات حسب الحاجة - أعداد كشوف التوزيع - التوزيع النقدي أو بشيكات على الأسر الفقيرة	قبيل عيد الفطر وقبيل عيد الضحى	- المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - محاسب الجمعية - أمين الصندوق	- كشوف التوزيع - التقرير النهائي - التوثيق بالصور	٤٢٠	٩٠٠٠٠
١١.	استقبال وتوزيع زكاة الفطر	- الاستقبال من جميع المواطنين المزمكين - التوزيع على جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من الفقراء، ارامل ، مطلقات، أيتام ، محدودي الدخل	- متطلبات الاستقبال تجهيز المستودع لاستقبال الزكاة بمقر الجمعية - وضع حد لاستفادة كل أسرة عن طريق تقسيم الفئات حسب الحاجة في ضوء الكميات الواردة - أعداد كشوف التوزيع - توزيع زكاة الفطر	- الاستقبال خلال شهر رمضان - التوزيع ليلة عيد الفطر	- المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - محاسب الجمعية - امين المستودع	- سندات استلام الزكاة - كشوف التوزيع - التقرير النهائي - التوثيق بالصور	٤٢٠	٨٥٠٠٠
١٢.	الطلاب الجامعي	صرف مكافئة شهرية لطلاب الجامعيين من ابناء المستفيدين لإعانتهم على متطلبات الدراسة	- احصاء الطلاب المتقدمين لبرنامج الطالب الجامعي - احضار مشهد من الجامعة ، صورة البطاقة الشخصية او صورة من كرت العائلة للفتيات - وضع حد لاستفادة كل طالب أو طالبة - صرف قيمة الاعانة الممنوحة	خلال العام الدراسي	- المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - المحاسب - موظف الحاسب الالي	- مشهد الجامعة - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	٢٥	١٤٠٠٠٠
١٣.	كسوة الشتاء	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من فقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	- احصاء الاسر المستفيدة من خدمات الجمعية - اعداد كشوف التوزيع - وضع حد لاستفادة كل اسرة - التعاقد مع إحدى محطات الكاز - التعاقد مع إحدى محلات الملابس - توزيع كوبونات الصرف	بداية فصل الشتاء	- المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - موظف الحاسب الالي - محاسب الجمعية	- كشوف التوزيع - كوبونات الصرف - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	٤٢٠	٨٤٠٠٠



جمعية عطاء الخيرية بثران
بمنطقة عسير
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي برقم 5412

م	المشروع	الفئة المستهدفة	برامج المشروع	وقت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات تحقيق الهدف	عدد المستفيدين	الاجمالي
١٤.	برنامج اسعاد للمقبلين على الزواج	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من فقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	تنفيذ دورات تدريبية للمقبلين على الزواج من مستفيدي الجمعية وتقديم إعانات مادية للرجال وهدايا عينية للنساء	خلال اشهر الصيف	المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - المحاسب	- كشوف الكشف الطبي - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	١٥	١٥٠٠٠
١٥.	العمرة	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من فقراء ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، محدودي الدخل	تسيير رحلات للعمرة خلال العام لمستفيدين الجمعية	طوال العام	المسؤول التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - المحاسب	- كشوف الاسماء - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	١٥٠	٤٥٠٠٠
١٦.	التدريب والتطوير المنسوبي الجمعية	أعضاء مجلس الإدارة وجميع موظفي الجمعية والمتطوعين بالقطاع غير الربحي	تنفيذ دورات تدريبية وتطويرية لتنمية مهارات وقدرات منسوبي الجمعية كافة	طوال العام	المسؤول التنفيذي للجمعية - المحاسب	- كشوف الاسماء - شهادات حضور الدورات - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	١١	١٥٠٠٠

رئيس مجلس الإدارة

حسين بن عوض بن حنش الشهري